

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
компенсирующего вида № 116 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ № 55.3 от 01.09.2022

Об организации административно-общественного контроля над состоянием охраны труда в ГБДОУ

В целях организации контроля систематического контроля над состоянием работы по охране труда, обеспечения безопасных условий проведения учебно-воспитательной и лечебно-профилактической работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие систему трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда с 01.09.2022г.
2. При проведении административно-общественного контроля руководствоваться законодательством по охране труда, «Положением об административно-общественном контроле» и данным приказом.
3. Установить следующий порядок проведения и перечень лиц, участвующих в административно-общественном контроле.
 - 3.1. Первая ступень контроля:
 - Контроль проводит каждый сотрудник на своем рабочем месте;
 - Устранение выявленных нарушений норм охраны труда производить немедленно: если недостатки не могут быть устранены, то их следует записать в журнале административно-общественного контроля первой ступени
 - 3.2. Вторая ступень контроля:
 - Контроль проводить в первую неделю каждого месяца;
 - Контроль проводит старший воспитатель совместно с общественным инспектором ПК по ОТ в присутствии ответственных за помещение;
 - Результаты проверки и выявленные недостатки регистрируются в журнале административно-общественного контроля второй ступени.
 - 3.3. Третья ступень контроля:
 - Контроль проводится в первый месяц каждого полугодия под моим руководством;
 - Контроль проводить комиссией в составе:
Председатель: Заведующий – Михайлова Л.Р.
Члены комиссии: Воспитатель – Рашевская И.Н.
Заведующий хозяйством – Хажнагоева З.Х.
Общественный инспектор ПК – Панова С.В.
 - По результатам проверки комиссия делает записи в журнале административно-общественного контроля третьей ступени или составляются акты.
4. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Михайлова Л.Р.

С приказом ознакомлены:

Рашевская И.Н.

Хажнагоева З.Х.

Панова С.В.