

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
компенсирующего вида № 116 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ № 55.2 от 01.09.2022

**О назначении ответственных лиц
за проведение инструктажей по охране труда**

В соответствии с разд. X Трудового кодекса Российской Федерации, Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464), приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проведение вводного инструктажа по охране труда возлагаю на воспитателя Рашевскую И.Н.
2. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей по охране труда возложить на воспитателя Рашевскую И.Н.
3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводить в день приема на работу до начала самостоятельной работы по утвержденным программам первичного инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж по охране труда проводить не реже одного раза в 6 мес. по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводить:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и(или) опасными условиями труда – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев;
- по решению работодателя (или уполномоченного лица).

Целевой инструктаж по охране труда проводить при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении массовых мероприятий, других внеклассных и внешкольных мероприятий.

4. Проведение всех видов инструктажей по охране труда оформлять в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте с обязательной росписью инструктирующих и инструктируемых лиц.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на себя.

Заведующий ГБДОУ

Михайлова Л.Р.

С приказом ознакомлена: _____ Рашевская И.Н.